

2024 年度

四平市住房公积金管理中心部门决算

2025 年 10 月 20 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及单位决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

1. 编制执行住房公积金归集使用计划。
2. 负责职工住房公积金的缴存、提取、贷款使用等情况。
3. 负责住房公积金核算。
4. 审批住房公积金的提取使用。
5. 负责住房公积金的保值和归还。
6. 编制住房公积金归集使用计划执行情况的报告。
7. 承办住房公积金管委会决定的其他事项。
8. 依据《住房公积金管理条例》规定对违规缴存单位进行处罚。

二、机构设置及单位决算单位构成

根据上述职责，四平市住房公积金管理中心内设 1 个机构，为四平市住房公积金管理中心。

纳入四平市住房公积金管理中心 2024 年度部门决算编制范围的单位包括：四平市住房公积金管理中心。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

部门：四平市住房公积金管理中心

公开01表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,715.73	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.50	八、社会保障和就业支出	38	91.00
	9		九、卫生健康支出	39	65.22
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	1,545.48
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,716.23	本年支出合计	57	1,701.69
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	0.50
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	14.04
总计	30	1,716.23	总计	60	1,716.23

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

部门：四平市住房公积金管理中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,716.23	1,715.73					0.50
208	社会保障和就业支出	91.76	91.76					
20805	行政事业单位养老支出	91.76	91.76					
2080507	对机关事业单位基本养老保险基金的补	91.76	91.76					
210	卫生健康支出	68.09	68.09					
21011	行政事业单位医疗	68.09	68.09					
2101102	事业单位医疗	68.09	68.09					
221	住房保障支出	1,556.38	1,555.87					0.50
22102	住房改革支出	54.05	54.05					
2210201	住房公积金	54.05	54.05					
22103	城乡社区住宅	1,502.33	1,501.82					0.50
2210302	住房公积金管理	1,502.33	1,501.82					0.50

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表

金额单位：万元

部门：四平市住房公积金管理中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,701.69	1,431.56	270.13			
208	社会保障和就业支出	91.00	91.00				
20805	行政事业单位养老支出	91.00	91.00				
2080507	对机关事业单位基本养老保险基金的补助	91.00	91.00				
210	卫生健康支出	65.22	65.22				
21011	行政事业单位医疗	65.22	65.22				
2101102	事业单位医疗	65.22	65.22				
221	住房保障支出	1,545.48	1,275.35	270.13			
22102	住房改革支出	54.05	54.05				
2210201	住房公积金	54.05	54.05				
22103	城乡社区住宅	1,491.43	1,221.30	270.13			
2210302	住房公积金管理	1,491.43	1,221.30	270.13			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：四平市住房公积金管理中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,715.73	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	91.00	91.00		
	9		九、卫生健康支出	41	65.22	65.22		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	1,545.48	1,545.48		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,715.73	本年支出合计	59	1,701.69	1,701.69		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	14.04	14.04		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,715.73	总计	64	1,715.73	1,715.73		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位：万元

部门：四平市住房公积金管理中心

项目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		1,701.69	1,431.56	902.56	529.00	270.13
208	社会保障和就业支出	91.00	91.00	91.00		
20805	行政事业单位养老支出	91.00	91.00	91.00		
2080507	对机关事业单位基本养老保险基金的补	91.00	91.00	91.00		
210	卫生健康支出	65.22	65.22	65.22		
21011	行政事业单位医疗	65.22	65.22	65.22		
2101102	事业单位医疗	65.22	65.22	65.22		
221	住房保障支出	1,545.48	1,275.35	746.34	529.00	270.13
22102	住房改革支出	54.05	54.05	54.05		
2210201	住房公积金	54.05	54.05	54.05		
22103	城乡社区住宅	1,491.43	1,221.30	692.29	529.00	270.13
2210302	住房公积金管理	1,491.43	1,221.30	692.29	529.00	270.13

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	902.56	302	商品和服务支出	529.00	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	503.00	30201	办公费	5.95	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	1.42	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	28.78	30204	手续费	0.18	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	123.55	30205	水费	5.12	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	59.52	30206	电费	23.86	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	28.25	30207	邮电费	55.06	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	65.22	30208	取暖费	24.98	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	30.18	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.22	30211	差旅费	17.16	31008	物资储备	
30113	住房公积金	54.05	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.42	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	36.96	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	0.26	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.20	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	306.89	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	17.36	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	13.74	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.39	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	7.68	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	12.15			
人员经费合计		902.56	公用经费合计					529.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门：四平市住房公积金管理中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性其基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

金额单位：万元

部门：四平市住房公积金管理中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门：四平市住房公积金管理中心

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13.00		13.00		13.00		3.39		3.39		3.39	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

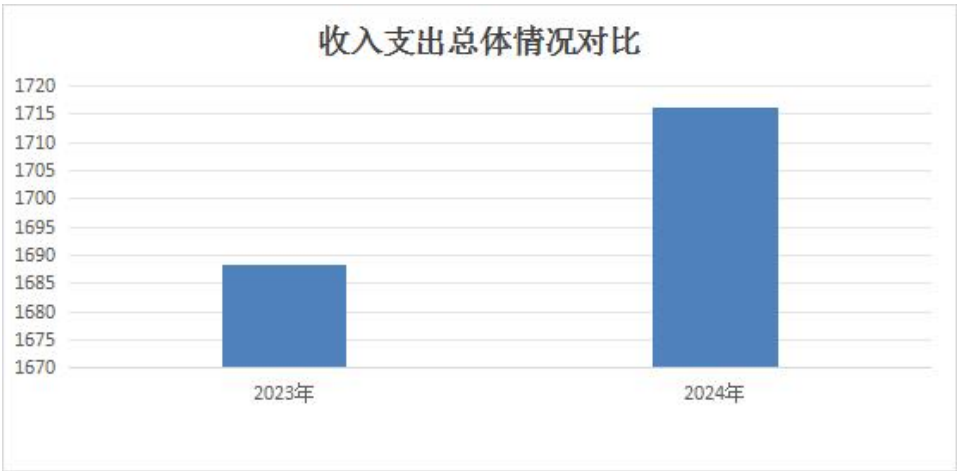
项目支出绩效自评表						
项目名称	运维服务费等项目					
实施单位						
资金投入情况 (万元)	项目资金	年初预算	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	0	181.26万元	162.13万元	89.45%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和					
年度绩效 总体目标	预期目标		实际完成情况			
	运维服务费，政务平台对接等项目保障公积金业务高效运转。		办公设备购置根据实际需要购置节约部分资金，大型修缮已完成，信息网络及软件购置更新其中两个接口购置撤销,其他已完成。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	办公设备	0.12万元	49%	办公设备购置根据实际需要购置节约部分资金，改进措施：提前准确预判各项费用。
			大型修缮	5.58万元	100%	
			信息网络及软件购置更新	156.43万元	89.47%	信息网络及软件购置更新其中公安接口因公安取消对外数据撤销，工商联接口达不到数据标准撤销。改进措施：提前准确预判各项要求及费用。
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标	办公设备购置数量	0.12万元	49%	办公设备购置根据实际需要购置节约部分资金，改进措施：提前准确预判各项费用。
			大型修缮数量指标	5.58万元	100%	
			信息网络及软件购置更新	156.43万元	89.47%	信息网络及软件购置更新其中公安接口因公安取消对外数据撤销，工商联接口达不到数据标准撤销。改进措施：提前准确预判各项要求及费用。
		质量指标				
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	信息网络及软件购置更新数量	验收合格	89.47%	信息网络及软件购置更新其中公安接口因公安取消对外数据撤销，工商联接口达不到数据标准撤销。改进措施：提前准确预判各项要求及费用。。
			办公设备购置社会效益	记录执法过程	100%	
			大型修缮社会效益	房屋安全公积金业务正常使用	100%	
		生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

项目支出绩效自评表						
项目名称	联通政务云托管服务等项目					
实施单位						
资金投入情况 (万元)	项目资金	年初预算	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	0	108万元	108万元	100.00%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和					
年度绩效总体目标	预期目标		实际完成情况			
	完成全年联通政务云托管服务等项目。		已完成全年联通政务云托管服务等项目			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	社会效益	达到要求	100.00%	
		生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	达到要求	100.00%	

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

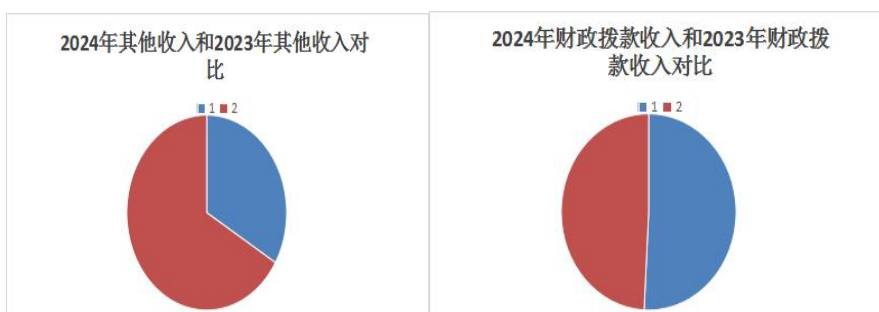
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出总计均为 1716.23 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 27.85 万元，增长 2%。主要原因：我单位补发 2022 年绩效工资。



二、收入决算情况说明

本年收入合计 1716.23 万元，其中：财政拨款收入 1715.73 万元，比上年增加 56.5 万元，增长 3.41%，主要是我单位补发 2022 年绩效工资；上级补助收入 0 万元，与上年持平；事业收入 0 万元，与上年持平；经营收入 0 万元，与上年持平；附属单位上缴收入 0 万元，与上年持平；其他收入 0.5 万元，比上年减少 0.49 万元，下降 50%，主要是其他收入为银行存款活期利息，存款活期利率下调，导致收入减少。



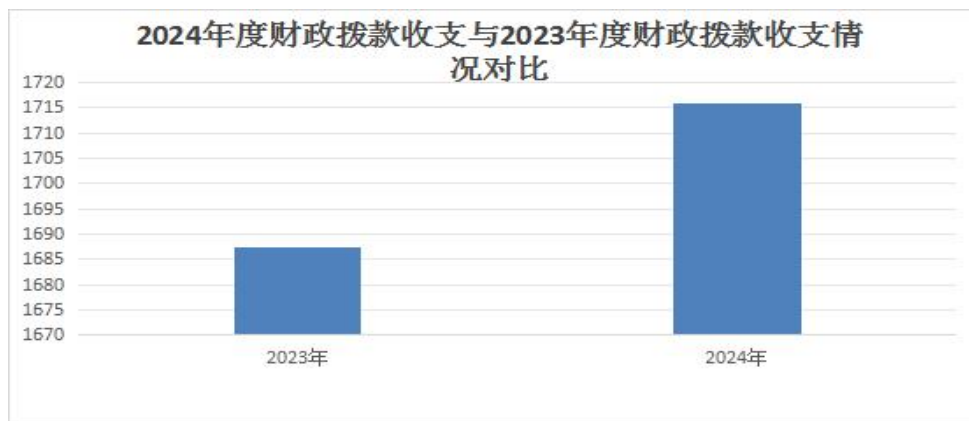
三、支出决算情况说明

本年支出合计 1701.69 万元，其中：基本支出 1431.56 万元，比上年增加 47.41 万元，增长 3.4%，主要是我单位补发 2022 年绩效工资；项目支出 270.13 万元，比上年增加 7.43 万元，增长 3%，主要是本年中心及外县管理部维修办公楼及机房精密空调；上缴上级支出 0.00 万元，比上年持平；经营支出 0.00 万元，比上年持平；对附属单位补助支出 0.00 万元，比上年持平。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 1715.73 万元，与 2023 年相比，财政拨款收、支总计各增加 28.34 万元，增长 2%。主要原因：我单位补发 2022 年绩效工资。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

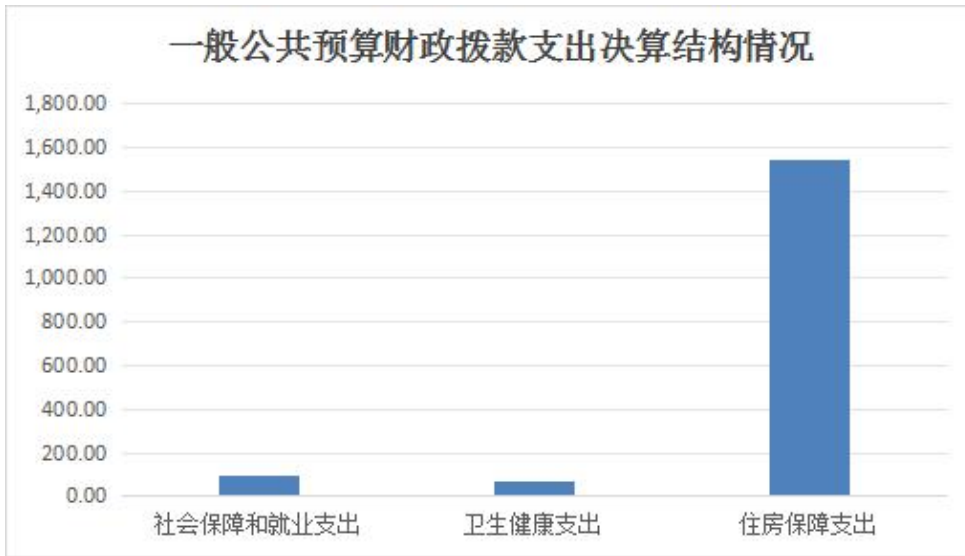
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1701.69 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 54.84 万元，增长 3%。主要原因：我单位补开 2022 年绩效工资。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1701.69 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出支出 91 万元，占 5.35 %；卫生健康支出支出 65.22 万元，占 3.83%；住房保

障支出支出 1545.48 万元，占 90.82%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1940.32 万元，支出决算为 1701.69 万元，完成年初预算的 87.7%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）对机关事业单位基本养老保险基金的补助（项）。年初预算为 128.58 万元，支出决算为 91 万元，完成年初预算的 70.77%。决算数小于预算数的主要原因是养老保险预算较多，因有职工退休实际缴纳减少。

2. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 104.43 万元，支出决算为 65.22 万元，完成年初预算的 62.45%。决算数小于预算数的主要原因是医疗保险预算较多，因有职工退休实际缴纳减少。

3. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积

金（项）。年初预算为 63.64 万元，支出决算为 54.05 万元，完成年初预算的 84.93%。决算数小于预算数的主要原因是住房公积金预算较多，因有职工退休实际缴纳减少。

4. 住房保障支出（类）城乡社区住宅（款）住房公积金管理（项）。年初预算为 1184.03 万元，支出决算为 1491.43 万元，完成年初预算的 125.96%。决算数大于预算数的主要原因是其中项目支出 270.13 万元年初没有预算，后追加预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1431.56 万元，其中：

人员经费 902.56 万元，主要包括：基本工资、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

公用经费 529 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余

万元；本年收入 0 万元，与上年持平；本年支出 0 万元，与上年持平；年末结转和结余 0 万元。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元，与上年持平。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 13 万元，支出决算为 3.39 万元，完成预算的 26.08%；较 2023 年度减少 47.96 万元，下降 93.4%，主要原因是 2023 年新购置 4 辆公务用车，2024 年没有新购置车辆。决算数小于预算数的主要原因是 5 辆车中 4 辆为电车，费用较小。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%；与上年持平。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 13 万元，支出决算为 3.39 万元，完成预算的 26.08%；较 2023 年度减少 47.96 万元，下降 93.4%，主要原因是 2023 年新购置 4 辆公务用车，2024 年没有新购置车辆。决算数小于预算数的主要原因是 5 辆车中 4 辆为电车，费用较小。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，

公务用车保有量为 5 辆,公务用车购置数为 0 辆。本年度未购置公务用车。

公务用车运行维护费支出 3.39 万元,主要是 5 辆公务用车的保险维修维护费用。

公务接待费预算为 0 万元,支出决算为 0 万元,完成预算的 100%;本单位无公务接待批次和人数。

外事接待费支出 0 万元。本单位无外事接待批次和人数。

其他国内公务接待支出 0 万元。本单位无其他国内公务接待批次和人数。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

(一)绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为:根据预算绩效管理要求,本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,其中,一级项目 0 个,二级项目 2 个,共涉及资金 270.13 万元,占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对“运维服务费等项目”“联通政务云托管服务等项目”等 2 个项目开展了部门绩效评价,涉及一般公共预算支出 270.13 万元,政府性基金预算支出 0 万元,国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看,运维服务费等项目预期目标为保障公积金业务高效运转,已基本达到。实际完成情况:办公设备购置根据实际需要购置节约部分资金,大型修缮已完成。信息网络及软件购置更新中两个接口未接入,其他已完成。信息网络及软件购置更新中

因公安部门取消对外数据接入，公安接口开发未接入，工商联接口达不到数据标准未接入。改进措施：提前准确预判各项要求及费用。联通政务云托管服务等项目预期目标及实际情况为已完成。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 270.13 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，两个项目已基本完成，偏差原因：其中办公设备购置根据实际需要购置节约部分资金，信息网络及软件购置更新中因公安部门取消对外数据接入，公安接口开发未接入，工商联接口达不到数据标准未接入。改进措施：提前准确预判各项要求及费用。

（二）项目绩效自评结果。

运维服务费等项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 89.45 分。项目全年预算数为 181.26 万元，执行数为 162.13 万元，完成预算的 89.45%。项目绩效目标完成情况：一是办公设备已购置；二是大型修缮已完成。三是信息网络及软件购置更新中两个接口未接入，其他已完成。发现的主要问题及原因：一是办公设备购置根据实际需要购置节约部分资金，；二信息网络及软件购置更新中因公安部门取消对外数据接入，公安接口未接入，工商联接口达不到数据标准未接入。下一步改进措施：提前准确预判各项目要求及费用。

联通政务云托管服务等项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 108 万元，执行数为 108 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成全年联通政务云托管服务等项目。

（三）部门评价结果。运维服务费等项目、联通政务云托管服务等项目两个项目基本已完成，并达到预期目标，其中未接入部份为研判分析得出，符合要求。下一步改进措施：加强提前准确预判各项要求及费用。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024年度机关运行经费支出0万元，与上年持平。

（二）政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，四平市住房公积金管理中心

共有车辆 5 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 5 辆，其他用车主要是单位业务用车；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）3（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、

收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、*****（对部门使用的所有“项”级政府收支分类科目，参照《2023年政府收支分类科目》中的科目说明和中央部门决算公开内容进行说明）：

十九、.....（同上）