

2021 年度

四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市
妇幼保健院) 部门决算

2022 年 10 月 26 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、预算绩效管理情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、 部门职责

- (一) 承担辖区内妇幼保健、妇女儿童常见病防治。
- (二) 承担辖区内的妇女助产技术、计划生育技术服务工作。
- (三) 承担辖区内儿童出生缺陷综合防治工作，新生儿筛查。
- (四) 承担辖区内的避孕药具服务与管理。
- (五) 妇幼保健计划生育信息管理、服务质量监测等工作。
- (六) 对下级服务机构进行技术指导与培训，接受下级转诊。

财务科职责

- (1) 负责建立和执行本院的内部控制工作手册。
- (2) 负责编制执行财务预算、计划，制定资金筹措使用方案。
- (3) 负责办理银行结算业务和银行帐户的日常管理。
- (4) 复核或授权审核付款原始凭证。
- (5) 完成院领导交办的其他工作。

行政办公科室、人事科室职责

- (1) 负责院资源和后勤服务工作。
- (2) 负责建筑、设施与环境的维护和维修管理。
- (3) 负责仪器设备维修和车辆的管理。
- (4) 负责院内的消防安全、备用发电机管理。

(5) 负责院内的文秘工作和行政公文的审核、收发、登记、传递传阅、归档、保管、利用等。负责院内质量管理体系文件的归档管理。

(6) 负责医疗废弃物收集、暂存管理及转交医疗废物处理厂。

(7) 负责物料采购的实施与管理。

(8) 负责库存管理及采购物料的验证、接收和保管。

(9) 负责供应商资质评审工作。

(10) 负责本科对外相关部门的联络、协调等工作。

(11) 负责审核员工继续教育和业务培训计划

(12) 负责计算机和网络管理。

(13) 负责人事档案管理工作及专业技术人员的职称晋升工作。

(14) 负责岗位人员的资格认定和新上岗人员考核、评价。

(15) 完成站领导交办的其他工作。

检验科职责

(1) 检验科主任亲自参加检验，并指导检验士进行工作，核对检验结果，负责特殊检验的技术操作和特殊试剂的配制的鉴定，检查、定期校正检验试剂仪器，严防差错事故。

(2) 负责科室仪器设备的维护与保养。

(3) 负责检验的试剂和卫材请领、保管，检验试剂的配

制，做好登记统计工作。

(4) 做好室内质控和室间质评工作。

(5) 负责临床医院的检验咨询工作，针对化验结果及时与临床医生沟通以保证对患者的认真负责。

(6) 负责实验废弃液消毒处理，医疗废弃物消毒后交行政科

(7) 发现重大质量问题、差错事故应及时向主管院长报告。

(8) 负责相关记录的填写、保存及存档。

(9) 定期统计、分析、上报检测工作情况。

(10) 完成站领导交办的其他工作。

电诊科职责

(1) 负责超声诊断工作，按时完成诊断报告，遇有疑难问题及时请示上级领导。

(2) 掌握仪器设备的一般原理，性能使用及操作技术，遵守操作规程，做好设备维护保养工作，严防差错事故。

(3) 加强与临床科室联系，不断提高诊断符合率。

(4) 绝对禁止性别鉴定。

(5) 完成站领导交办的其他工作。

门诊职责

(1) 负责门诊范围内的就诊患者医疗诊断工作。

(2) 严格执行门诊医师的工作制度，首诊负责制和专

病专诊专治制度。

(3) 门诊医师按照《病历（门诊手册）书写制度》书写门诊手册，处方按照《处方书写制度》标准书写，各种检查申请单按照《各种检查申请单书写制度》执行。

(4) 认真执行医院各项规章制度和医疗技术操作常规，严防差错事故。

(5) 坚持学习，认真实践提高诊断符合率。

(6) 妇科门诊医师按照《医务人员医德规范》严格要求自己的行为规范，提高自身医德素质。

(6) 麻醉前检查手术病人，必要时参加术前讨论，与手术医师共同研究，确定麻醉方法和麻醉用药，做好麻醉前的药品、器材准备。

(7) 麻醉中经常检查输液用药情况。密切观察病情，认真填写麻醉记录单。

(8) 手术后进行随访，并将有关情况记入麻醉记录单，做出麻醉小结。

(9) 遇疑难病例不能独立处理时，应及时报告上级领导。

(10) 处置完毕时护士及时向病人交待注意事项。

(11) 严格执行无菌操作，做好一人一针一管一消毒等消毒隔离制度。

(12) 认真执行各项规章制度和技术操作常规，主任医

师亲自操作或指导护士进行各种重要的检查和治疗，严防差错事故。

计划生育科职责

（1）负责辖区内避孕药具、叶酸药品宣传督导检查工作。

（2）负责省调拨药品出入库管理盘点管理工作。

（3）负责检查全市免费发放避孕药具机网络设备维护工作。

药剂科职责

（1）负责药品的请领、采购、保管、供应、核销、登记及统计工作。严格执行各项规章制度及技术操作常规，杜绝事故差错。

（2）负责麻醉药品、精神药品的使用管理，严格执行各项规定，做到账物相符。

（3）检查门诊、疗区的药品使用、管理情况，以及一次性材料的使用情况，发现问题及时解决，必要时向上级报告，协助临床搞好合理用药。

（4）负责药品的供应、储备及更新工作。

保健科职责（儿保科、妇保科）

（1）负责全市妇女、儿童健康教育保健咨询工作。

（2）负责国家专款项目的实施。（艾滋病、儿童视力筛查、免费婚检、农村贫困妇女两癌体检、三网监测等）

(3) 负责新生儿筛查和孕妇产前筛查，儿童、孕产妇死亡评审。

(4) 贯彻落实妇女儿童发展纲要

(5) 负责辖区内医疗卫生机构工作指导与技术培训。

党办、护理部、医保科职责

(1) 根据党总支要求，组织、安排党总支各种会议、学习和重要活动。

(2) 宣传和贯彻执行党的路线、方针、政策，贯彻执行上级党委本院党总支的决议、决定。

(3) 掌握、协调和督促各部门贯彻执行党总支决议的情况及进程。

(4) 当好党总支副书记的助手，做好思想政治工作。协助党总支对全院进行党性、党风、党纪教育，抓好党员的思想、组织、作风等建设。

(5) 负责上情下达、下情上传的工作。

(6) 加强对入党积极分子的培养，做好发展党员工作。

(7) 负责院内基层党组织的党费收缴工作。

(8) 做好纪检监察工作。

(9) 随时承担及完成党总支及上级领导临时交办的各项任务

(10) 负责护理人员工作质量标准并组织考核

(11) 抓经常性安全及医德教育，调查处理护理差错事

故并向上级汇报。

（12）负责全院护理质量，教学科研，管理工作，拟定全院护理工作计划，并组织实施。

（13）医保科工作人员要熟悉掌握有关医保各项管理制度，并能够向医护人员和参保职工进行宣传。

（14）保证全院医疗服务行为符合医保规定，合理用费，防止费用超标、漏费。审核门诊及住院处方，病例纠正违规。审核住院转诊标准。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）内设 8 个机构，分别为：

- 一、财务科
- 二、电诊科
- 三、门诊
- 四、检验科
- 五、计划生育科
- 六、药剂科
- 七、保健科
- 八、医保科

所属单位为：四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）

纳入四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）2021 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院)

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	632.48	八、社会保障和就业支出	14	16.49
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	九、卫生健康支出	15	564.05
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	十九、住房保障支出	16	45.93
四、上级补助收入	4	0.00		17	
五、事业收入	5	0.00		18	
六、经营收入	6	0.00		19	
七、附属单位上缴收入	7	0.00		20	
八、其他收入	8	6.13		21	
	9			22	
本年收入合计	10	638.61	本年支出合计	23	626.47
使用非财政拨款结余	11	0.00	结余分配	24	5.93
年初结转和结余	12	25.61	年末结转和结余	25	31.81
总计	13	664.21	总计	26	664.21

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院)

公开02表
单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		638.61	632.48	0.00	0.00	0.00	0.00	6.13
208	社会保障和就业支出	17.44	17.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	17.44	17.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1.51	1.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.93	15.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	574.88	568.76	0.00	0.00	0.00	0.00	6.13
21004	公共卫生	543.88	537.76	0.00	0.00	0.00	0.00	6.13
2100403	妇幼保健机构	519.88	513.76	0.00	0.00	0.00	0.00	6.13
2100409	重大公共卫生服务	24.00	24.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	30.80	30.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	22.86	22.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	7.94	7.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46.28	46.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46.28	46.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46.28	46.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院)

公开03表
单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		626.47	606.33	20.14	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	16.49	16.49	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	16.49	16.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1.51	1.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.98	14.98	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	564.05	543.91	20.14	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	535.07	514.93	20.14	0.00	0.00	0.00
2100403	妇幼保健机构	514.93	514.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2100408	基本公共卫生服务	6.48	0.00	6.48	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生服务	13.66	0.00	13.66	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	28.78	28.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	22.86	22.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.93	5.93	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	45.93	45.93	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	45.93	45.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	45.93	45.93	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院)

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	632.48	八、社会保障和就业支出	15	16.49	16.49	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	九、卫生健康支出	16	563.85	563.85	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	十九、住房保障支出	17	45.93	45.93	0.00	0.00
	4			18				
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
	9			23				
本年收入合计	10	632.48	本年支出合计	24	626.28	626.28	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	11	25.61	年末财政拨款结转和结余	25	31.81	31.81	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	12	25.61		26	0.00	0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	13	0.00		27	0.00	0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	14	0.00		28	0.00	0.00	0.00	0.00
总计	15	658.09	总计	29	658.09	658.09	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）						
项 目		本年支出				
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		626.28	606.14	510.12	96.01	0.00
208	社会保障和就业支出	16.49	16.49	16.49	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	16.49	16.49	16.49	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1.51	1.51	1.51	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.98	14.98	14.98	0.00	0.00
210	卫生健康支出	563.85	543.71	447.70	96.01	0.00
21004	公共卫生	534.87	514.73	418.72	96.01	0.00
2100403	妇幼保健机构	514.73	514.73	418.72	96.01	0.00
2100408	基本公共卫生服务	6.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生服务	13.66	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	0.20	0.20	0.20	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	0.20	0.20	0.20	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	28.78	28.78	28.78	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	22.86	22.86	22.86	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.93	5.93	5.93	0.00	0.00
221	住房保障支出	45.93	45.93	45.93	0.00	0.00
22102	住房改革支出	45.93	45.93	45.93	0.00	0.00
2210201	住房公积金	45.93	45.93	45.93	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

经济分类科目编码		科目名称		决算数	经济分类科目编码	科目名称		决算数
301	工资福利支出	495.45	302	商品和服务支出	92.18	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	120.3	30201	办公费	9.1	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	125.84	30202	印刷费	1.64	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	3.83
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.04	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	128.26	30205	水费	1.17	31002	办公设备购置	2.14
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30206	电费	2.15	31003	专用设备购置	1.69
30109	职业年金缴费	14.98	30207	邮电费	1.39	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	22.86	30208	取暖费	14.72	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	5.93	30211	差旅费	1.93	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	45.93	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	2.17	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	31.36	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	14.67	30215	会议费	0.18	31012	拆迁补偿	0.00
30301	退休费	0.00	30216	培训费	0.28	31013	公务用车购置	0.00
30302	离休费	14.08	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	遗属（役）费	0.00	30218	专用材料费	34.33	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.39	30224	服装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.2	30225	专用燃料费	0.2	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	15.2	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	4.01	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39999	其他支出	0.00
30311	代偿社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	1.91			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	1.01			
	人员经费合计	510.12	30299	其他商品和服务支出	0.76			
					公用经费合计	96.01		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院)

公开07表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位不涉及此项支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院)

公开08表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位不涉及此项支出

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院） 单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

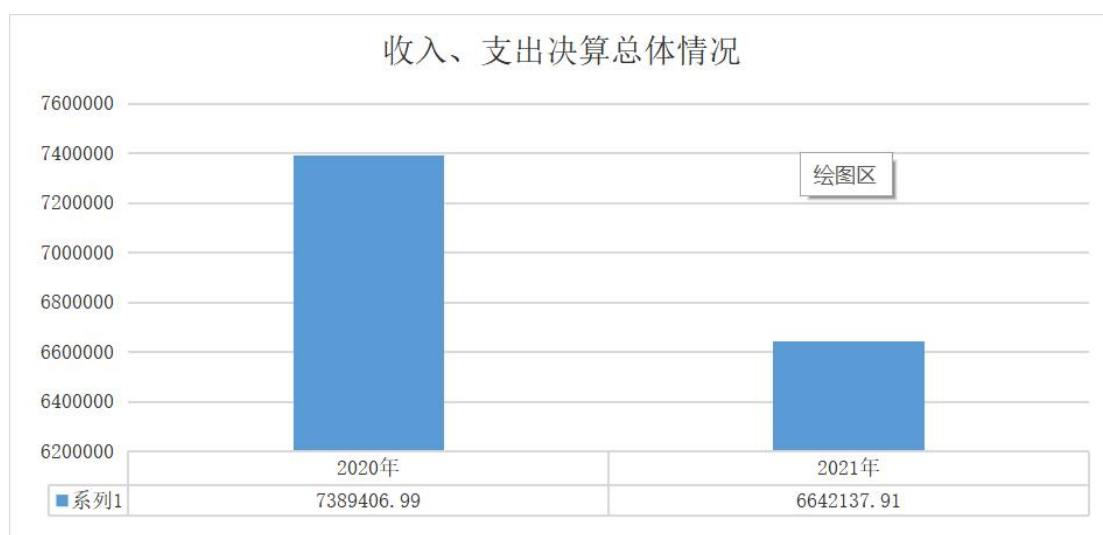
注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位不涉及此项支出

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

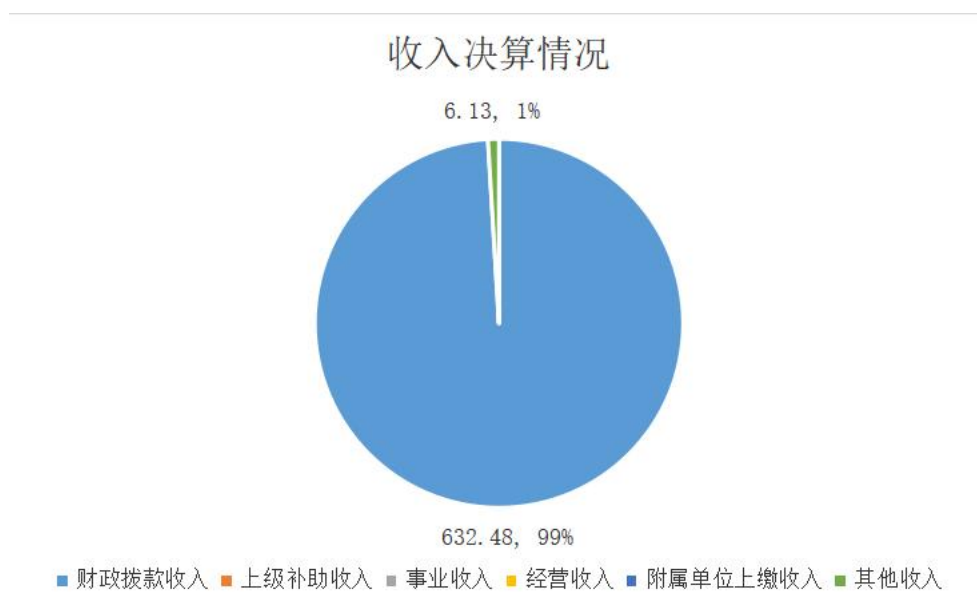
一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计各 664.21 万元。与 2020 年相比，收、支总计各减少 74.73 万元，下降 10.2%。主要原因：减少住房保障支出。



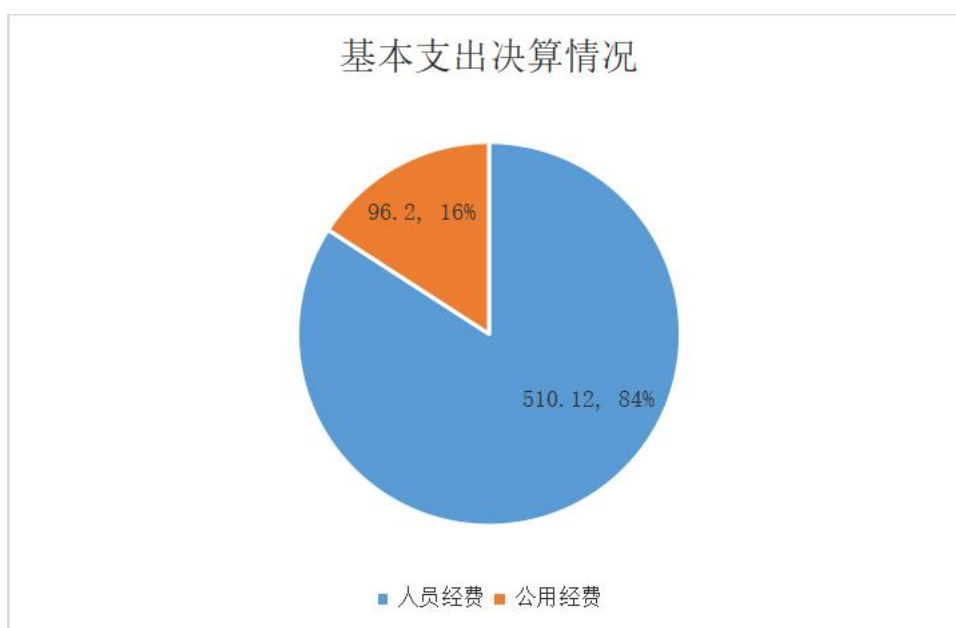
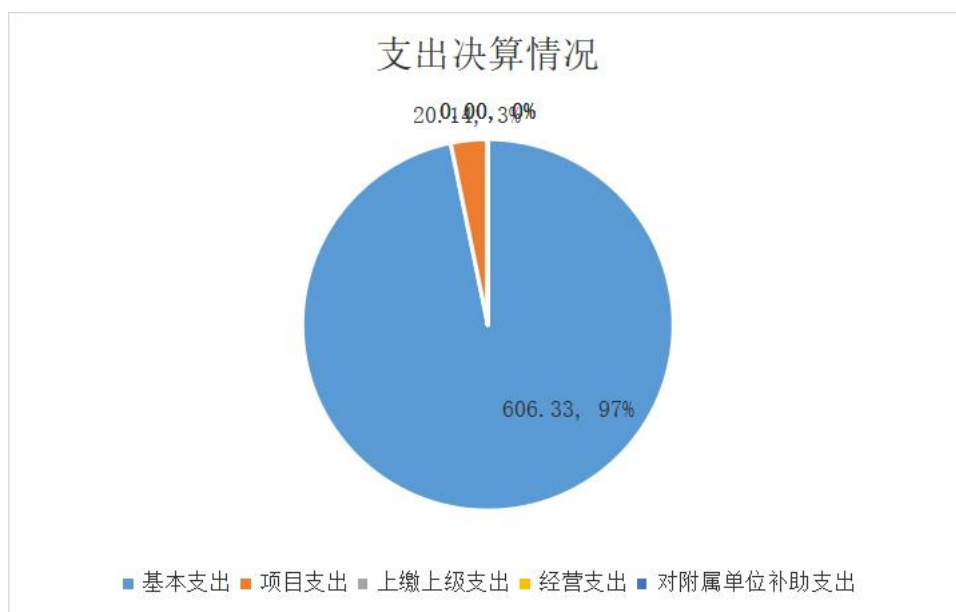
二、收入决算情况说明

本年收入合计 638.61 万元，其中：财政拨款收入 632.48 万元，占 99.0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 6.13 万元，占 1.0%。



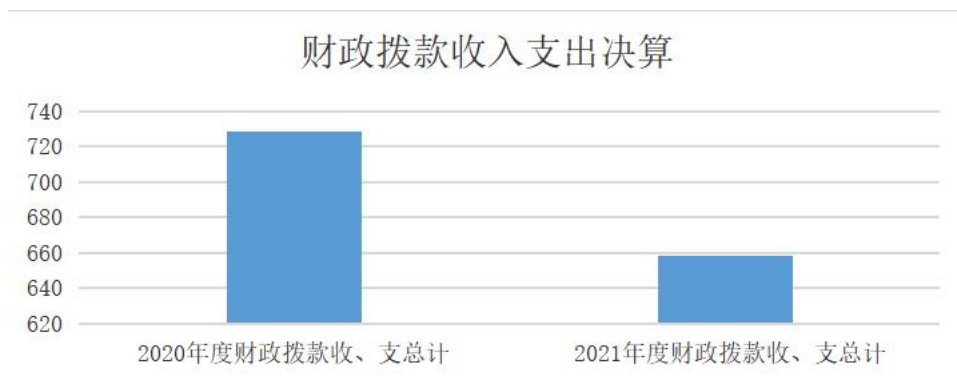
三、支出决算情况说明

本年支出合计 626.47 万元，其中：基本支出 606.33 万元，占 96.8%；项目支出 20.14 万元，占 3.2%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 510.12 万元，占 84.1%；公用经费 96.2 万元，占 15.9%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

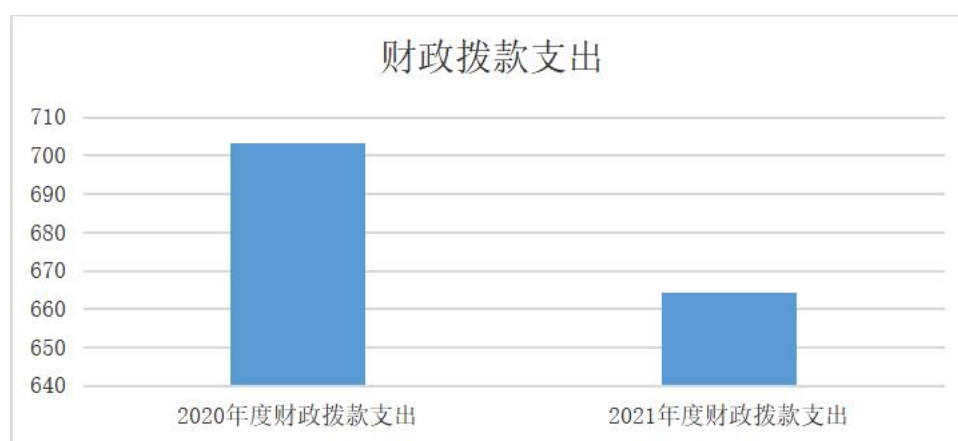
2021 年度财政拨款收、支总计各 658.09 万元，与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各减少 70.9 万元，下降 9.7%。主要原因：增加住房保障支出。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

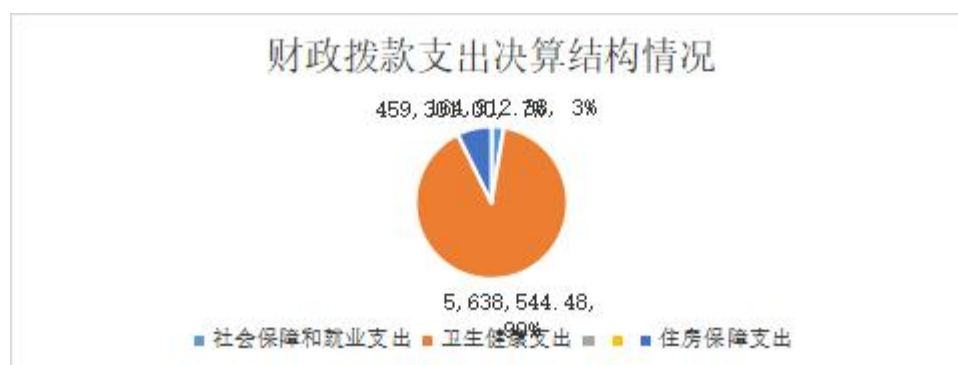
（一）财政拨款支出决算总体情况

2021 年度财政拨款支出 626.28 万元，占本年支出合计的 94.3%。与 2020 年相比，财政拨款支出减少 77.1 万元，下降 10.9%。主要原因：减少住房保障支出。



（二）财政拨款支出决算结构情况

2021 年度财政拨款支出 626.28 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 16.49 万元，占 2.6%；卫生健康（类）支出 564.05 万元，占 90.0%；住房保障（类）支出 45.93 万元，占 7.4%。



（三）财政拨款支出决算具体情况

2021 年度财政拨款支出年初预算为 684.5 万元，支出决算为 658.08 万元，完成年初预算的 96.1%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）年初预算为 20 万元，支出决算为 1.51 万元，完成年初预算的 7.5%。决算数小于预算数的主要原因是实际支付少于年初预算。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）年初预算为 47.33 万元，支出决算为 14.98 万元，完成年初预算的 31.6%。决算数小于预算数的主要原因是实际支付少于年初预算。

3. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）妇幼保健机构（项）年初预算为 514.74 万元，支出决算 514.73 万元，完成年初预算的 99.9%。决算数小于预算数的主要原因是实际支付少于年初预算。

4. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）基本公共卫生服务（项）年初预算为 6.49 万元，支出决算为 6.48 万元。完成年初预算的 99.8%。决算数小于预算数的主要原因是实际支付少于年初预算。

5. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）重大公共卫生服务（项）年初预算为 13.67 万元，支出决算为 13.66 万元。完成年初预算的 99.9%。决算数小于预算数的主要原因是实

际支付少于年初预算。

6. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）计划生育服务（项）年初预算为 0.21 万元，支出决算为 0.2 万元。完成年初预算的 95.2%。决算数小于预算数的主要原因是实际支付少于年初预算。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）年初预算为 22.87 万元，支出决算为 22.86 万元。完成年初预算的 99.9%。决算数小于预算数的主要原因是实际支付少于年初预算。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）年初预算为 6.29 万元，支出决算为 5.93 万元。完成年初预算的 94.2%。决算数小于预算数的主要原因是实际支付少于年初预算。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为 59.9 万元，支出决算为 45.93 万元，完成年初预算的 76.7%。决算数小于预算数的主要原因是实际支付少于年初预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 606.13 万元，其中：

人员经费 510.12 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助。

公用经费 96.01 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、专用材料费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

本单位不涉及此项支出

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算为 0 万元，占 0%。

本单位不涉及此项支出

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

本单位不涉及此项支出

2. 公务用车购置及运行费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。其中：

公务用车购置支出 0 万元；

公务用车运行支出 0 万元。

截至 2021 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

本单位不涉及此项支出

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。其中：

外宾接待支出 0 万元。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次。

本单位不涉及此项支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

本单位不涉及此项支出

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位不涉及此项支出

十、关于 2021 年度预算绩效管理情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

1.组织对 2021 年度部门预算 0 项目等 0 个二级项目进行了绩效自评，共涉及资金 0 万元，绩效自评率为 0%。（绩效自评率=已开展绩效自评的项目个数/项目总个数）

本单位不涉及此项支出

（二）绩效评价结果应用

1.我单位绩效自评结果如下：

单位自评、转移支付绩效自评等评价结果应用情况，如项目管理、政策调整、资金分配及结果公开等方面内容。

本单位不涉及此项支出

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年度，机关运行经费支出0万元，比年初预算数增长（降低）0万元，增长（降低）0%，

本单位不涉及此项支出

（二）政府采购支出情况

2021 年度，政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

本单位不涉及此项支出

（三）国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）共有车辆 2 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 2 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专

业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 1 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入。

四、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

五、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

六、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、按支出功能分类科目

事业单位离退休：反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

城市社区卫生机构：反映用于城市社区卫生机构的支出。

基本公共卫生服务：反映基本公共卫生服务支出。

重大公共卫生服务：反映重大疾病预防控制等重大公共卫生服务支出。

事业单位医疗：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

八、按支出经济分类科目：

基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资、机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（含武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资和军龄工资等。

津贴补贴：反映按规定发放的津贴、补贴，包括机关工作人员工作性津贴、生活性补贴、地区附加津贴、岗位津贴，机关事业单位艰苦边远地区津贴，事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴，机关事业单位提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等。

绩效工资：反映事业单位工作人员的绩效工资。

职工基本医疗保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队(含武警)为军人缴纳的退役养老、医疗等社会保险费。生育保险和职工基本医疗保险合并实施的地区，相关缴费不在此科目反映。

住房公积金：反映单位按规定为职工缴纳的住房公积金。

医疗费：反映未参加医疗保险单位的医疗经费和单位按规定为职工支出的其他医疗费用。

退休费：反映机关事业单位和军队移交政府安置的退休人员的退休费以及提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等补贴。

办公费：反映单位购买日常办公用品、书报杂志等支出。

印刷费：反映单位的印刷费支出。

手续费：反映单位的各类手续费支出。

水费：反映单位的水费、污水处理费等支出。

电费：反映单位的电费支出。

邮电费：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

取暖费：反映单位取暖用燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工的工资、节煤奖以及由单位支付的未实行职工住房采暖补贴改革的在职职工和离退休人员宿舍取暖费。

差旅费：反映单位工作人员国(境)内出差发生的城市

间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

维修（护）费：反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

培训费：反映除因公工出国（境）培训费以外的，在培训期间发生的师资费、住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、交通费等各类培训费用。

专用材料费：反映单位购买日常专用材料的支出。具体包括药品及医疗耗材，农用材料，兽医用品，实验室用品，专用服装，消耗性体育用品，专用工具和仪器，艺术部门专用材料和用品，广播电视台发射台发射机的电力、材料等方面的支出。

劳务费：反映支付给外单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费，翻译费，评审费等。

其他商品和服务支出：反映上述科目未包括的日常公用支出。如诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传费以及离休人员特需费、离休人员公用经费等。

办公设备购置：反映用于购置并按财务会计制度制定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。

专用设备购置：反映用于购置具有专门用途、并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围各类专用设备的支

出。如通讯设备、发电设备、交通监控设备、卫星转发器、气象设备、进出口监管设备等，以及按规定提取的修购基金。